



## **Modularisierung**

**Gesamtumfang: 464 Unterrichtsstunden**

### **Modularisierung I – Betriebliches Rechnungswesen**

1. Finanzbuchhaltung	120 h
2. Buchhaltung am PC	80 h
3. Rechnungswesen mit dem Euro	72 h
4. Fakturierung und Buchführung in zwei Währungen	32 h
5. Personalwesen	120 h
6. Grundlagen des Controlling	40 h

### **Modularisierung II – Neue Medien in der Büropraxis**

1. Informationssysteme der Diensteanbieter	40 h
2. Unternehmenskommunikation per E-Mail	80 h
3. Internetpraktikum	80 h
4. Online-Banking / Online-Beschaffung / Oline-Chefassistenz	104 h
5. Homepagegestaltung mit HTML	120 h
6. Internet und E-Commerce	40 h