

Der Gehörlosenverband München und Umland e.V. vertritt die Interessen der Gehörlosen und Gehörlosenvereine in München und der umliegenden Region.

Wir suchen zum ab sofort

Eine/n Arbeitsassistentin/ en

Ihre Aufgaben:

- Kommunikative Unterstützung der Mitarbeiter
- Assistenzleistung für die DGS Schule
- Assistenzleistung für die Öffentlichkeitsarbeit/ spectrum11

Wir erwarten:

- Sehr gute Kenntnisse der Deutschen Gebärdensprache
- Flexibilität und Belastbarkeit
- Freude im Umgang mit Menschen

Wir bieten:

- ein interessantes Arbeitsumfeld bei nationalen und internationalen Konferenzen, Symposien und Tagungen auf politischer Ebene.
- gutes Arbeitsklima
- flexible Arbeitszeiten
- Teamdynamik
- tarifgebundene Gratifikationen
- Bezahlung nach TVÖD
- Teilzeit

Interessenten senden ihre vollständige Bewerbung bitte an den:

Gehörlosenverband München und Umland e.V.

z. Hd. Rudi Sailer, Geschäftsführung

Lohengrinstraße 11

81925 München

oder per Email an: h.wollstein@gmu.de

Telefonische Fragen: 089-99269810